

OBECNÝ ÚRAD BUDMERICE

Dátum:	RZ/ZH-LU:
15.1.2014	AS AP 5
Číslo spisu:	Prílohy/úlohy:
74/2014	Prílohy/úlohy: -
Prílohy/úlohy:	Vyberuje:
-	SAVKULIAK

D o h o d a o zabezpečení odbornej praxe žiakov

V zmysle zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhláškou č. 282/2009 Z. z. o stredných školách v znení vyhlášky č. 268/2011 Z. z. sa uzatvára zmluva na zabezpečenie odbornej praxe žiakov medzi:

Škola: Obchodná akadémia, Myslenická 1, 902 01 Pezinok
zastúpená: Ing. Daniel Zoch, riaditeľ školy
telefón: 642 34 10, 642 30 75

a

Obec Budmerice – Obecný úrad Budmerice

Názov organizácie:
J. Rášu 534, 900 86 Budmerice 00304697
Sídlo: IČO:
Jozefom Savkuliakom 033 644 81 91
zastúpená: telefón:

uzatvárajú túto dohodu pre zabezpečenie odbornej praxe žiaka.

N i k o l N é m e t h o v á

Meno a priezvisko žiaka:
Juraja Holčeka 127, 900 86 Budmerice
Bydlisko:
Dátum narodenia: ČOP: telefón:

Čl. I.

Predmet dohody

Predmetom dohody je zabezpečenie odbornej praxe žiakov3..... ročníka Obchodnej akadémie, Myslenická 1, Pezinok, (ďalej len škola) študijný odbor 6324 6 manažment regionálneho cestovného ruchu.

Čl. II.

Cieľ praxe

Žiaci budú počas odbornej praxe vykonávať činnosti, ktoré súvisia so zameraním študijného odboru 6324 6 manažment regionálneho cestovného ruchu.

Čl. III.

Druh činností a dĺžka odbornej praxe

- Odborná prax – v súlade s náplňou praxe usmerňuje žiakov k uplatňovaniu teoretických vedomostí a praktických zručností súvisiacich so zameraním študijného odboru 6324 6 manažment regionálneho cestovného ruchu.
- Odborná prax sa uskutočňuje v rozsahu 10 pracovných dní v školskom roku ...2013/2014.....

V zmysle vyhlášky č. 282/2009 Z. z. o stredných školách v znení vyhlášky č. 268/2011 Z. z. majú žiaci v jednom pracovnom dni 6 hodín odbornej praxe, prestávky sú zhodné s prestávkami zamestnancov organizácie, kde žiaci konajú prax. Do dĺžky jedného vyučovacieho dňa vyučovania odbornej praxe na pracoviskách iných právnických osôb alebo fyzických osôb sa započítava aj dĺžka prestávok.

- Vyučovanie v podmienkach odbornej praxe budú žiaci absolvovať v pracovných dňoch v termíne: od ...19. 05. 2014.... do30. 05. 2014..... na pracoviskuadministratívy.....

Pracovný čas odbornej praxe je 6 hodín (60-minútových): od hod. do hod.

Č. IV.
Povinnosti školy

- a) Škola zabezpečí poučenie žiaka pred nástupom na odbornú prax o príslušných ustanoveniach Zákonníka práce a o povinnosti zachovať mlčanlivosť o skutočnostiach spojených s výkonom práce,
- b) poučí žiakov o nutnosti dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
- c) poučí žiakov o ochrane osobných údajov a interných údajov organizácie, v ktorej vykonávajú odbornú prax,
- d) oboznámi žiakov s hodnotením a klasifikáciou odbornej praxe,
- e) kontroluje žiakov počas vykonávania odbornej praxe.

Kontaktná osoba poverená zabezpečením odbornej praxe za Obchodnú akadémiu je Ing. Anastázia Moravčíková,
tel: 0902 713 907

Čl.V.
Povinnosti organizácie

- a) Zabezpečí odbornú prax v súvislosti s náplňou, ktorá je uvedená v bode 2 tejto zmluvy,
- b) zabezpečí pracovné miesto pre výkon odbornej praxe žiakov, organizácia pridelí žiakovi prácu a poskytne mu k nej potrebné informácie,
- c) oboznámi žiaka s predpismi bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, prípadne písomný záznam o poučení o ochrane osobných údajov a interných údajov organizácie. Poučenie sa uskutoční v deň nástupu žiakov na vykonanie odbornej praxe,
- d) poverí zamestnanca zodpovedného za odbornú prax žiakov,
- e) zabezpečí vstup pedagogickým zamestnancom poverených kontrolou odbornej praxe,
- f) zabezpečí miesto pre bezpečné odloženie osobných vecí žiakov,
- g) informuje školu o neospravedlnenej absencii žiaka na praxi,
- h) informuje školu o organizačných zmenách počas výkonu odbornej praxe, najmä zmenu sídla, zmenu pracoviska, prerušenie, pozastavenie alebo ukončenie činnosti organizácie,
- i) vyhotoví potvrdenie o vykonaní odbornej praxe žiaka (vyhotoví organizácia v posledný deň odbornej praxe žiaka)

Zabezpečením odbornej praxe za organizáciu a kontaktnou osobu je za organizáciu poverený:

p. **Jozef Savkuliak**..... tel:.....**033 644 81 91**.....

Čl. VI.
Povinnosti žiaka

- a) žiak je povinný nastúpiť na vykonanie odbornej praxe na pridelené zmluvné pracovisko podľa pokynov vyučujúceho a pedagogického zamestnanca určeného zabezpečením odbornej praxe za Obchodnú akadémiu,
- b) žiak je povinný pridelovanú prácu vykonávať zodpovedne, svedomito a riadne podľa svojich vedomostí,
- c) absolvovať na zmluvnom pracovisku školenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
- d) dodržiavať predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, dodržiavať ochranu osobných údajov a interných údajov organizácie,
- e) dodržiavať pracovný čas na zmluvnom pracovisku,
- f) dodržiavať pracovný režim na zmluvnom pracovisku a plniť si povinnosti vyplývajúce z obsahovej náplne odbornej praxe, dodržiavať pokyny kompetentných pracovníkov zmluvného pracoviska,
- g) žiak je povinný zdržať sa konania, ktoré by mohlo viesť k stretu záujmov s osobnými záujmami, najmä nezneužívať informácie nadobudnuté v súvislosti s výkonom odbornej praxe vo vlastný prospech alebo v prospech niekoho iného,
- h) bude rešpektovať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone odbornej praxe.
- i) počas vykonávania odbornej praxe byť primerane oblečená/ý podľa požiadaviek, resp. charakteru zmluvného pracoviska,
- j) vykonávať odbornú prax bez nároku na mzdu,
- k) oznámiť triednemu učiteľovi alebo garantovi odbornej praxe, každú zmenu súvisiacu s odbornou praxou (zmena miesta vykonávania praxe, práceneschopnosť a pod.),
- l) vypracovať „Záverečnú prácu z odbornej praxe“, ktorej súčasťou je „Potvrdenie o vykonaní odbornej praxe žiaka“ a kópia tejto dohody.


Čl. VII.
Spoločné ustanovenia

- a) V prípade nedodržiavania pokynov a nariadení stanovených vedúcim pracovníkom organizácie, u ktorého bude žiak pracovať, a pri dôvodnom podozrení z porušenia pracovnej disciplíny žiakom, organizácia informuje riaditeľa školy, ktorý rozhodne o ďalšej praxi žiaka.
- b) Ak žiak nebude vykonávať odbornú prax v požadovanom odbore, riaditeľ školy môže okamžite zrušiť dohodu.
- c) Organizácia po prekonzultovaní s riaditeľom školy môže odstúpiť od dohody, najmä ak žiak porušuje pracovnú disciplínu ako aj za nezodpovedný prístup k plneniu daných úloh.
- d) Zmeny a doplnky tejto zmluvy možno vykonať len písomnými dodatkami obojstranne podpísanými.
- e) Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoch zmluvných strán, nadobúda účinnosť prvým dňom odbornej praxe a skončí uplynutím dohodnutej doby odbornej praxe.
- f) Táto dohoda je vyhotovená v 3 exemplároch. Po jej podpísaní každý účastník dohody obdrží jedno jej vyhotovenie.

V Pezinku dňa15. 11. 2013.....

OBEC BUDMERICE
OBECNÝ ÚRAD
900 86 BUDMERICE
OBEC BUDMERICE
OBECNÝ ÚRAD
900 86 BUDMERICE

Pečiatka a podpis
vedúceho organizácie



Obchodná akadémia

Myslienická 1
902 01 PEZINOK



Ing. Daniel Zoch
riaditeľ OA Pezinok

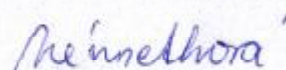
Žiak svojím podpisom potvrdzuje súhlas s vykonaním odbornej praxe v zmysle ustanovení tejto dohody.



Podpis žiaka

Svojím podpisom potvrdzujem súhlas s vykonaním odbornej praxe v zmysle ustanovení tejto zmluvy a zabezpečím jeho pravidelnú dochádzku na pracovisko.

V15. 1. 2014..... dňa BUDMERICE



Podpis zákonného zástupcu žiaka
(pokiaľ žiak nemá 18 rokov)